カード受付システム アップロード マニュアル

2019年7月

1. アップロードデータ作成

研修会終了後、カード受付データをアップロードする際に使用します。 複数の PC で受付を行った場合は、全ての PC からアップロードデータを出力してください。

メインメニューから「アップロードデータ作成」をクリックします。



② 以下のような画面が出ますので、「出力」をクリックします。



③ アップロード用ファイルが作成されました。

※「次へ」をクリックすると、メインメニュー画面に戻ります。



④ 出力したアップロード用データを確認します。
 マイコンピュータ(コンピューター) → ローカル ディスク(C:) → KanriCardEntry_net3.5 フォルダを開いてください。

🕞 🕞 🗸 🕌 « ローカル ディスク	(C:) KanriCardEntry_net3.5	▼ 🍫 KanriCardEntry_net3.5の 🔎
整理 マ ライブラリに追加 マ	共有 ▼ 新しいフォルダー	₩ ▼ 1 0
▲ 👰 コンピューター	▲ 名前 ▲	更新日時
IDCLICUT (C:) IDRV Interpub KaiinCardEntry KanriCardEntry_net3.5 back bin dll inni Idl inni Idl Pasori Pasori PerfLogs Program Files ProgramData	24#J back bin dll image ini log Media Pasori report izp card_taikai_orlsj.db	 更新口时 裡現 2019/02/28 14:11 ファイル フォル 2019/02/28 18:33 ファイル フォル 2019/02/28 18:26 Data Base File
Secontry Support Windows	▼ <	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
11個の項目		

⑤「zip」というフォルダが新たに作成されます。こちらをダブルクリックし、アップロード用ファイル(zip 圧縮ファイル)が入っていることを確認してください。
 アップロード用ファイル名には、ファイルを作成した日付が入っています。

※ 受付に使用した PC とアップロードする PC が違う場合

「アップロード用データ」フォルダに作成された zip 圧縮ファイルを、USB メモリ等でアップ ロードを行う PC にコピーしてください。

複数の PC で受付を行った場合は、全ての PC で作成したアップロード用データを、同じように USB メモリ等にコピーしてください。



2. カード受付データアップロード方法

① システムメニュー画面より、「参加情報データアップロード」をクリックします。



 ② ファイルとして選択をクリックし、マイコンピュータ(コンピューター)→ローカル ディスク (C:)→KanriCardEntry_net3.5→ZIP フォルダを開き、zip ファイルを選択して「開く」をクリック します。

	jp/CardEntryAppHubSys_test/html/uploadl P マ 🔒 C 🖉 レンタル申請システム 🛛 🗙	↑ ★ ‡
カード受付システム	ダウンロード・アップロード	년
び 参加者情報	③ アップロードするファイルの選択 ○○ - ▲ ・ コンピューター ・ ローカル ディスク (C:) ・ KanrCardEntry_net3.5 ・ zip ・ ・ 4 ・ zipの検索	×
参加者情報のアップ 受付システムにて作	登建 ▼ 新しいフォルダー BEE ▼ 100 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
※同一の総会、講習会において ※アップロード操作は1ファイ)	■ コンピューター [▲] ローナロ・ディスク (C:) DRV [↓] inetpub	
▲ ファイルとして選択	kaimCardEntry_net3.5	
	Support Windows ユーザー 【 KainCardEntry	
	 ・ ・ ・	
	■<(Q) ▼ まャンセル	

③ zip ファイルが表示されているのを確認してアップロードをクリックします。

※ カード受付したファイルが複数ある場合 同じ操作(②→③)を繰り返し、全てのアップロードファイルのアップロードを行います。 - 0 X 🧭 https://www.orlsj.jp/CardEntryAppHubSys_test/html/uploadi 🔎 🖬 😋 レンタル申請システム 4 **n ★** ☆ × カード受付システム ダウンロード・アップロード Ð 参加者情報アップロード C'i 参加者情報のアップロードを行います。 受付システムにて作成した参加情報ファイル(zipファイル)を選択し、【アップロード】を行って下さい。 ※同一の総会、講習会において複数の受付端末をご利用の場合には、すべてのファイルを アップロードしてください。 ※アップロード操作は1ファイルずつとなります。 1 ファイルとして選く 2011_18-1004_20190228181547.zip システムメニュー画面に戻る

(アップロード完了時)

🗲 🕣 🧭 https://www.orlsj.jp/CardEntryAppHubSys_test/html/uploadl 🖓 🗸 🔒 🕈 🌈 カード受付システム ア 🗙	↑ ★ 幕
び 参加者情報アップロード	
参加者情報のアップロードを行います。 受付システムにて作成した参加情報ファイル(zipファイル)を選択し、【アップロード】を行って下さい。 * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
※アップロード操作は1ファイルずつとなり	
システムメニュー直面に戻る アップロード	

④ アップロードが完了したら、「システムメニュー画面に戻る」をクリックしてください。
 システムメニュー画面に戻ります。



⑥ アップロード情報を確認するために、講習会の名称をクリックします。
 詳細画面に遷移します。

	Ð
び 参加者情報データ編集・確定	
参加者のアップロード情報です。参加者の詳細を閲覧および編集したい場合は各名称を選択してください。	
参加者情報データを確定する場合は以下の手順で行います。 参加者情報の確定後は、編集(追加・削除)できませんのでご注意ください。	
 エラーデータチェック アップロードされた参加者情報のエラーチェックを行います。 	
【エラーチェック】ボタンを押下後、チェックが始まります。エラーかある場合は、エラー件数が表示されますので名称を選択し、内容をご確認ください。データの削除も行えます。 エラーチェック内容は以下です。	
・親の記録がなく、子の入退室データが存在する場合 ・子の入退室のいずれかの記録がない場合	
・上限単位がある講習会で、上限超過した場合 ・同時間開催の講習会の出席データが重複して存在した場合 ・講師として申請している場合	
②参加者情報の確定 参加者情報を確定させます。本処理後、自動で単位付与されます。	



⑤ システムメニュー画面より、「参加者情報データ編集・確定」をクリックします。

(講習会(親)の詳細)



1219研修会参加	皆一覧					
選択	会員ID	専門医番号	氏名	カナ	登録時刻	判定
	10000	1000	100.00	100000	2019-04-09 21:04:13	承認待ち
	1000		1000		2019-04-19 19:48:05	削除
		100	100.00		2019-04-23 17:26:31	承認待ち
	10000	100	1997		2019-04-22 18:31:56	承認待ち
			1000	10000	2019-04-23 17:28:04	承認待ち
戻る	参加者追加				削除	CSV出力

(講習会(子)の詳細)

-ド受付システム	、ダウンロード・アップロード	
び 参加者情	報データ編集・確定	
参加者のアップロード 判定の内容は以下です ・承認待ち:入室退室 ・工ラー:背景色がな ・上限超過:上限単位 ・重複:同時間開催の ・講師:講師として雪 【参加者情報の確定】 判定は参加者情報の 判定で「承認待ち」の	詳細です。 。 のそろったデータ(親は入室のみ)です。 い場合:入室のみ、逸差のみのデータです。単位は付与されません。 る場合:親の入室記録がなく、子の入室・退室データがあるデータです。単位は付与されません。 がある講習会で上限を超過した出席データです。単位付与されませんが、出席記録として登録されます。 講習会の出席データが重複して存在した場合、入室時間が前の講習会は重複とし単位付与されません。 録されている講習会の場合の出席データです。単位付与されませんが、出席記録として登録されます。 前は「参加者追加」ボタンから参加者の追加および会員を選択して剤除することが可能です。 定後に確定いたします。 データは、確定後に「承認」となり単位付与されます。	

1219研修会参加者一覧

選択	会員ID	専門医番号	氏名	カナ	入室登録時刻	退室登録時刻	判定
		1000	100.00	1000000	2019-04-09 21:04:41	2019-04-09 21:10:44	承認待ち
	-		1000		2019-04-18 13:00:00	2019-04-18 14:00:00	承認待ち
•			1000.00		2019-04-19 01:00:00	2019-04-19 01:52:00	エラー
戻る	参加者追加					削除	csv出力

- ⑦ 削除したいデータがある場合は、一覧の選択にチェックして、「削除」ボタンを クリックしてください。削除したいデータがない場合は、この操作は不要です。 削除すると、「判定」欄に「削除」と表示されます。
 - ※ 入室のみ・退室のみ等でエラーと表示され、修正し単位付与を行いたい場合は 一旦「削除」を行い、その後、手順⑨の「参加者追加」にて追加をお願いします。
 - ※ 削除処理を行うと、自動的にエラーデータチェックを行います。 エラーデータチェックについては手順⑪を参照ください。

	_					
C'	参加者情報データ	7編集・確定				
_						
参加者の	のアップロード詳細です。 A容は以下です。					
+JE0/	待ち:入室退室のそろったデ	ータ(親は入室のみ)です。				
 エラ・ 	 -:背景色がない場合:入室 音景色がある場合:親の 	のみ、退室のみのデータです 入室記録がなく、子の入室・	「。単位は付与されません。 退室データがあるデータで	す。単位は付与されません	h.,	
・上限	図過:上限単位がある講習会	で上限を超過した出席データ	です。単位付与されません	が、出席記録として登録	されます。	
 ・重復 ・講師 	: 同時間開催の講習会の出席 : 講師として登録されている	テーダが重要して存住した場 講習会の場合の出席データで	『谷、人至時間か則の講習会 『す。単位付与されませんが	は重便とし単位付与され 、出席記録として登録され	ません。 れます。	
7.49:10	医德砚小院空】 前(+「参加来	追加しポタンから参加変の違	計11:11(今日を選択して周	除することが可必です		
Merour.	EINTROVALLE I HILS I SOUTE	「「「「「」「「「」」」「「」」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」」		時するこという形です。		
判定は	参加者情報の確定後に確定い 「承認待ち」のデータは、確	たします。 定後に「承認」となり単位作	1与されます。			
9研修会参加 2	哈一覧 会員ID	専門医番号	氏名	カナ	登録時刻	判定
	- 201000	1000	-000-00	100.001	2019-04-09 21:0)4:13 承認待ち
	1000		1000		2019-04-19 19:4	18:05 削除
	10000	100	10000		2019-04-23 17:2	26:31 5

⑧ 削除処理が完了したら、「戻る」ボタンをクリックしてください。前の画面に戻ります。

ALC: NOT THE OWNER, П

参加者追加

10000

2019-04-23 17:28:04 承認待ち

CSV出力

ジ 迫加しにいり一ダかめる場合は、「参加有迫加」小ダノをクリックし	てください。
カード受付システム ダウンロード・アップロード	Đ
び 参加者情報データ編集・確定	
 参加者のアップロード詳細です。 判定の内容は以下です。 ・承認待ち:入室退室のそろったデータ(現は入室のみ)です。 ・エラー: 肖景色がない場合:入室のみ、送室のみのデータです。単位は付与されません。 肖景色がない場合:入室のみ、送室のみのデータです。単位は付与されません。 肖景色がない場合:入室の入室に強かなく、子の入室:遠室データがあるデータです。単位は付与されません。 ・上限超過:上限単位がある場合:会した思を超過した出席データです。単位付与されませんが、出席記録として登録されます。 ・重要: 同時間開催の満習会の出席データです。単位付与されませんが、出席記録として登録されます。 【参加者情報の確定】前は「参加者追加」ボタンから参加者の追加および会員を選択して削除することが可能です。 判定は参加者情報の確定後に確定いたします。 	

選択	会員ID	専門医番号	氏名	カナ	登録時刻	判定
		100	000-00	100000	2019-04-09 21:04:13	承認待ち
	1000		100 C		2019-04-19 19:48:05	削除
		10. C	1000		2019-04-23 17:26:31	承認待ち
	ALC: NOT THE OWNER OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER	100	100	1000	2019-04-22 18:31:56	承認待ち
	PROPERTY.		10000	1000	2019-04-23 17:28:04	承認待ち

ポップアップ画面にて会員の追加が行えます。(親)の場合は、会員 ID と入室登録時刻を入力、

(子)の場合は、会員 ID と入室登録時刻、退室登録時刻を入力し「登録」ボタンをクリックしてく ださい。一覧に追加されます。

登録			×
会員ID :			
会員名:			
入室登録時刻:	YYYY-MM-DD	HH:MM:SS	例)2019-04-05 15:10:10
※親の講習会の	場合は入室時刻のみ	登録をしてください) <u>。</u>
退室登録時刻:	YYYY-MM-DD	HH:MM:SS	例)2019-04-05 16:20:10
			キャンセル 登録

- 「エラーデータチェック」ボタンをクリックします。一覧の「エラー件数」欄が更新されます。
 エラーチェック内容は以下です。
 - ・親の記録がなく、子の入退室データが存在する場合
 - ・子の入退室のいずれかの記録がない場合
 - ・同時間開催の講習会の出席データが重複して存在した場合

なお、上限単位がある講習会で上限を超過した場合、「上限超過」と表示されます。単位付与 されませんが、出席記録として登録されます。

講習会主催者申請システムにおいて講師として登録された会員が出席記録がある場合は、講師単位が優先されて付与されます。

※ 手順⑦で削除処理を行った場合、自動的にエラーデータチェックが行われるため、 本操作は不要です。

カード受付システム ダウンロード・アップロード	Đ
び 参加者情報データ編集・確定	
参加者のアップロード情報です。参加者の詳細を閲覧および編集したい場合は各名称を選択してください。 参加者情報データを確定する場合は以下の手順で行います。 参加者情報の確定後は、編集(追加・削除)できませんのでご注意ください。	
 ①エラーデータチェック アップロードされた参加者情報のエラーチェックを行います。 【エラーチェック】パタンを押下後、チェックが始まります。エラーがある場合は、エラー件数が表示されますので名称を選択し、内容をご確認ください。データの削除も行えます。 エラーチェック内容は以下です。 ・親の記録がなく、子の入退室データが存在する場合 	
 ・ ナの入返金のい9イルの回該外バない場合 ・ 上限単位がある講習会の、上限超過した場合 ・ 同時間開催の講習会の出席データが重複して存在した場合 ・ 講師として申請している場合 	
②参加者情報の確定 参加者情報を確定させます。本処理後、自動で単位付与されます。	

区分	名称	アップロード件数	エラー件数	承認待ち数	確定件数
講習会 (親)	1219研修会	6	0	5	0
講習会 (子)	1219研修会	4	0	3	0
全データ削除				エラーデータチェック	参加者情報の確定
システムメニュー画面に戻る					

(「エラーデータチェック」ボタンクリック後)

 ・ ・ ・	.orlsj.jp/CardEntryAppHubSys_te テム ダウンロード・フ 皆情報データ編集・確 ロード情報です。参加者の詳細を閲覧 タを確定する場合は以下の手順で行い	est/html/upload: ター 鱼 さ) アップロード 走 したい場合は各名称を選択してくださ	◎カード受付システム ダ ×		
 参加者信報の確 ①エラーデータ アップロート 【エラーチェ 示されますエック ・ポラの入道会 ・上限単位加 ・同時間開催 ・講師として ②参加者情報の 参加者情報を 	定後は、編集(前除)できませんので チェック された参加者情報のエラーチェック7 ック】ボタンを押下後、チェックが始 で名称を選択し、内容をご確認くださ ック内容は以下です。 がなく、子の入退室データが存在する# ざのいずれかの記録がない場合 がある講習会で、上限超過した場合 即講習会の出席データが重複して存在 "申請している場合 確定 確定	ご注意くたさい。 2行います。 こちります。エラーがある場合は、エラ い。データの削除も行えます。 書合 Eした場合 付与されます。	ラ−件数が表		
区分	名称	アップロード件数	エラー件数	確定件数	
講習会 (親)	1219研修会	7	0	0	
講習会 (子)	1219研修会	7	6	0	

 講習会(子)
 1219研修会
 7
 6
 0

 全データ窮除
 エラーデーダチェック

 システムメニュー画画に戻る

参加者情報の確定

① エラーデータチェック内容を確認するために、講習会の名称をクリックします。

詳細画面に遷移します。

Attps://www.orlsj.	.jp/CardEntryAppHubSys_te	est/html/upload: 🔎 🗕 🖒 🏉	カード受付システム ダ ×		<u>ଲ</u> ି ହ
カード受付システム	メ ダウンロード・フ	ァップロード			Đ
び 参加者情	報データ編集・確	گ			
参加者のアップロード 参加者情報データを確 参加者情報の確定後は ③エラーデータチェッ アップロードに対 「マカーチェック】 示されますので名称 エラーチェック内容 ・親の記録がなく、 ・子の入過空のい3 ・上限単位がある計 ・同時間開催の講習 ・講師として申請し ②参加者情報の確定 参加者情報を確定さ	*情報です。参加者の詳細を閲覧 定する場合は以下の手順で行い は、編集(削除)できませんので かので選択し、内容をご確認くださ 容は以下です。 ・子の入過室データが存在する場 ずれかの記録がない場合 調習会で、上限超過した場合 冒合の出席データが重複して存在 している場合 ませます。本処理後、自動で単位	したい場合は各名称を選択してください ます。 ご注意ください。 2行います。 まります。エラーがある場合は、エラー い。データの削除も行えます。 3合 Eした場合 付与されます。	¹ 。 -件数が表		
区分	名称	アップロード件数	エラー件数	確定件数	
講習会(親)	121 9 研修会	7	0	0	
講習会 (子)	1219研修会	7	6	0	
全データ削除	\smile		「エラーデー	タチェック 参加	諸情報の確定
システムメニュー画面に戻る					

- ① エラーデータチェック内容の詳細を確認します。
 確認が完了したら、「戻る」ボタンをクリックしてください。前の画面に戻ります。
- ③ エラーデータを修正したい場合は、上記⑦で該当データの削除を行い、⑨にて正しいデータを追加
 登録してください。

(講習会(親)の詳細)

	.//www.onsj.jp/cardend y	AppHubSys_test/ht	tml/upload: 🔎 👻 🔒	i C 🦉 カー	・ト党付システム タ	×	
ード受付	オシステム タウン	ロード・アツス	フロード				
C I	参加者情報データ	編集・確定					
参加者の	のアップロード詳細です。						
 判定のP ・承認得 	内容は以下です。 待ち:入室退室のそろったデー	タ(親は入室のみ)で	्व.				
・エラー	 -: 背景色がない場合:入室の 背景色がある場合:親の入)み、退室のみのデータ 室記録がなく、子の入	Pです。単位は付与され 、室・退室データがある	れません。 5データです。§	単位は付与されません	•	
 上限表 重複 	超過:上限単位がある講習会で ・同時開開催の講習会の出席デ	上限を超過した出席テ ータが重複して存在!	データです。単位付与る 」た場合、入窓時開が前	されませんが、	出席記録として登録さ 線とし単位付与されま	れます。 せん	
・講師	: 講師として登録されている講	習会の場合の出席デー	-タです。単位付与され	れませんが、出	席記録として登録され	ます。	
【参加书	皆情報の確定】前は選択して削	除することが可能です	г.				
判定は	参加者情報の確定後に確定いた	します。					
判定で	「承認待ち」のデータは、確定	後に「承認」となり単	単位付与されます。				
19研修会参加	1者一覧						
3R	会貝ID	專門医曲号	氏名		カナ	登録時刻	判定
	- Contraction					2019-02-28 18:0	1:6 承認待ち
		1000	-			2019-02-28 18:0	6 88 承認待ち
	100000000	1000	-		-	2019-02-28 18:0	7 42 承認待ち
	-			· · · · ·	100	2019-02-28 18:0	8.54 削除
		-	0000		-	2019-02-28 18:1	0:7 承認待ち
	and the second	- 100				2019-02-28 18:1	2:19 承認待ち
	-			B		2019-02-28 18:1	3:33 承認待ち
ਫ €(子)	の詳細)	_				7908	
そう) そ(子)) <mark>愛</mark> https: 	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/	AppHubSys_test/ht	:ml/upload: ♀ ●	i C 🏉 カー	ド受付システムダ	74K	
そろ そ (子) () (全) https: カー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ - ド受付システム タ	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア	ml/upload: タィ 🔒 ップロード	i C) <i> (2</i> ח–	ド受付システムダ	74K	E
そ そ (子)) <u> <i>(</i></u> https: カー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ - ド受付システム ダ・ び 参加者情報デ・	AppHubSys_test/ht ランロード・ア ー 夕編集・確定	ml/upload: タ - 🔒 ップロード	<u>ا کا (6</u> گ	ド受付システム ダ	147 ×	E CS
を (子) (子) の https: カー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ び 参加者情報デー	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア ータ編集・確定	mi/upload: タ - 🔒 ップロード	i C € ⊅-	ド受付システムタ	14F	E
そろ そ (子) (子) の かー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ・ド受付システムダ で 参加者情報デー	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア・ ータ編集・確定	ml/upload: タィ 🔒 ップロード	a ¢ <i>⊘</i> ⊅-	ド受付システム ダ	14F	¢
ま (子) (子) かー し し し し し し し し し し し し し	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ・ を加者情報デー を加者情報デー を加者情報デー ・ 発想時で、20世紀の名字の ・ ・ 予想時で、20世紀の1990	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア ータ編集・確定 たデータ (増は入塞のか) はあのまので、	ml/upload: タ ~ 自 ップロード	1 C Ø カー	ド受付システム ダ	147 ×	
そろ そ (子)) <mark>()</mark> https: カー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry ド受付システム ジ 参加者情報デー ジ 参加者情報デー ジ 参加者情報デー ・ 実期特に入意連載のそろっ ・ エラ : 背景色がない場合: 常景色がある場合: ・ と開報時は、上環境的である場合	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア - ク編集・確定 - たデータ(機は入意のみ) 活意のみのデー 線の入意記録がなく、そう 第合本 10高校時間、たせい	ml/upload: タ マ シブロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ 一 です。 ・ 一 の た ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	i C 愛 カー 11ません。 35チータです。単	ド受付システム ダ 回は付与されません。	ант ×	E CS
そろ そ (子) (子) (分) (分) (分) (分) (分) (分) (分) (分	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ を加者情報デー を加者情報デー を加きのアップロード詳細です 第度の内容は以下です。 ・発設特古、入童温度のそろっ。 エラー:背景色がない場合: ・ 工事に開き間時にの時音力で	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア ー夕編集・確定 ・ たデータ (機は入室のみ) 入室のみ、退産のみのデ 響合さ上影を踏過した出 出席デークが重複して許 いる種層合の出席	ml/upload: ク ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ 、 単 の は (ち ・ の え ・ ・ 単 の は (ち っ で す 。 単 の は (ち っ で す 。 単 の は (ち っ で す 。 単 の は ち ち こ 。 ま 二 っ で ず 。 単 の は ち ち こ 。 ち の え 。 ・ 造 二 っ 欠 が 。 単 の は ち ち こ 、 り が あ う が あ 、 し 付 ち う が あ 、 し む づ ち の え の 、 し む づ ち ろ 、 の こ の う た 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ の え の 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ が あ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ 、 し む づ ち ろ た こ つ ち か こ 、 し む づ ち ろ 、 こ ち つ ち ろ 、 こ ち つ ち ろ 、 こ ち 二 つ ち ろ 、 こ ち つ こ ろ こ う 二 ろ ち ろ こ ろ こ ち こ ち こ う こ ち こ う ち こ ろ こ ろ こ ろ う こ こ ち こ ろ こ ろ こ う ち こ う ち こ う う こ う ち こ う こ 、 う う ち こ う う 、 、 、 う ち こ 、 う う こ う う う う こ う う う こ 、 こ う こ う う う こ 、 う う う う こ 、 こ う つ こ こ ろ つ う う こ こ う う つ う こ こ こ う う う 、 う こ う う う う こ こ う う う う こ う う う う う ろ こ ろ う う う つ う う ろ う う う う う う う こ ろ う う う う う う う う う つ こ ろ う ろ ろ ろ ろ う ろ ろ う ろ う う ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ	10 0 0 カー 15 せん。 5 データです。単出 されませんが、出 前の前容会は重複の	に受付システム ダ (は付与されません。 帰記録として登録されま とし単位付与されません。	4ΝΥ ×	
そろ そ (子) ② https: カー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム タ を がでのアップロード詳報です。 ・ 承認特ち:入重進車のそろっ ・ エラー:背景色がある場合: ・ 日間開催の講路の ・ 調節して登録されて (参加省情報の確定)前は選択 (参加省情報の確定)前は選択	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア ータ編集・確定 ・ たデータ(規は入室のみ) 入室のみ、追索のみの子 調察ン本記録を知るした知 は、 本の人記記録になく、そ 習音で上現を超過した日 は、 本の人意記録のはなし、そ う に まのうの子 に して得いすることが可能	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	1 亡 愛 カー れません。 5データです。単 されませんが、出 明の時程名は重編 れませんが、出際	ド受付システム ダ 位は付与されません。 席記録として登録されます。 記録として登録されます。	τ ×	
そる 注 (子) () (分 https: カー	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム タ・ を加者情報デー を加者情報デー を加きに入意温意のそうの。 ・予認特ち:入意温意のそうの。 ・予認特ち:入意温意のそうの。 ・予認特ち:入意温意のそうの。 ・予認特ち:入意温意のそうの。 ・予認特ち:入意温意のそうの。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア ーク編集・確定 、 たデータ(機は入塞のみ) 法部の入意記録がなく、子々 智会で上限を磁通して存 いる時音会の場合の出帯: して得いる時音会の場合の出帯:	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	1 C た た よ ま せ ん。 ま せ ん。 ま せ ん。 ま せ ん。 ま せ ん。 ま せ ん。 ま せ ん。 ま で す 。 単 、 、 ち デ - タ で す 。 単 れ 、 、 ち 二 、 ち 、 、 ち 、 、 ち 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	ド受付システム ダ (のは付与されません。 痛記録として登録されません。 記録として登録されます。	τ ×	
そろ そ (子) () (分 https: カー	の 詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ・ を加者情報デー を加者情報デー を加者情報デー を加者情報デー まは、2章単章のそろ。 エラー:背景色がない場合: 『景色がるる場合: 『景色がるる場合: 『景色がるる場合: 『読む」に限単のがある場合 重塩:同時間時後の構整合の 横筋:構筋として望録されて 【参加者情報の確定】前は進訳 料定は参加者情報の確定とに確 和定て「承認待ち」のデータは	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア・ ーク編集・確定 、 たデータ(親は入室のみ) 入室のみ、過室のみのデ・ 図の入室記録がなく、子 習会で上限を超通した出 出席デークが重複して得い いる頻音会の場合の出席: 、 のでたします。 、 確定後に「承認」とな	ml/upload: ク ~ ップロード ・ クです。 - 夕です、単位は付与さ ・ の入重・道量データであ。単位付与 在した場合、入室時間が データです、単位付与され です。 り単位付与されます。	1 0 2 カー れません。 5データです。単 されませんが、出際 れませんが、出際	に受付システム ダ (図は付与されません。 席記録として登録されます。 記録として登録されます。	τ. ×	
そろ そ (子) ② https: カー	の 詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ を加者情報デー 参加者情報デー 参加者情報デー 参加者情報です。 ・ 楽競体ち、入室建築のそろっ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア ーク編集・確定 、 たデータ (規は入室のみ) 込室のみの送これのあり、 とないたまで、 、 確定いたします。、 種で使いたします。、 種でないたいます。、	ml/upload: タ - ● ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	n c	ド受付システム ダ 位は付与されません。 席記録として登録されます。 記録として登録されます。	чк ×	
そろ そ (子) グ (合 https: カー し 1219 選択	の 詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム タ・ を 参加者情報デー *認時ち:入室過至のそうの *認時ち:入室過至のそうの *認時ち:入室過至のそうの *認時ち:入室過至のそうの *意かたる場合: *見思超過:上思単型の次るる場合: *見思超過:上思単型の次るる場合: *見思超過:上思単型の次るる場合: *見思超過:上思単型の次るる場合: *見思超過:上思単型の次るる場合: *見思超過:上思単型の次るる場合: *見認時時間の確定】前は選択 料定は参加者情報の確定】前は選択 料定は参加者情報の確定と、「意思なも」のデータは	AppHubSys_test/ht ウンロード・アイ ーク編集・確定 たデータ(機は入薬のみ) 入薬のみ、追差のみのテデ 物の入量記録がなく、予 留会で上限を超過した叫 いる構留会の場合の以降: して引除することが可能 定いたします。 、確定後に「承認」とな 専門医戦号	ml/upload: タ ~ @ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	nません。 るチータです、単当 されませんが、出席 れませんが、出席 105 505 505 505 505 505 505 505	ド受付システム ダ 位は付与されません。 滞記録として登録されます。 記録として登録されます。	میں کے ایک	C (S
で そ で 子) ② https: カー し 1219 副歌	 の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ を初着情報デー を加着情報です。 ● 転待ち、2重連載のそろっ エラー: 背景色がない場合: 『景色がない場合: 『景色がない場合: 『景色がなる場合: 』目時間関連の隣部会の ● 球湾: 同時間関連の隣部会の ● 横線: 「開時間関連の隣部会の ● 横線: 「開時間関連の「構成の確定」前は選択 単定は参加者情報の確定」前は選択 単定は参加者情報の確定」前は選択 単定は参加者情報の確定」のデータは 	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア・ ーク編集・確定 ・ たデータ(親は入塞のみ) 、 たデータ(親は入塞のみ) 、 たデータ(親は入塞のみのデ・ 様の入車記録がなく、そ ・ なるのみ・道塞のみのデ・ 様の入車記録がなく、そ なることが可能 立て上間除することが可能 定いたします。 、 確定像に「承認」とな 専門医曲号	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	a C 愛 カー Nません。 るテータです。単 加ませんが、出際 の研習会は重複 の研習会は重複 の研究	ド受付システム ダ (回は付与されません。 爆記録として登録されます。 記録として登録されます。 記録として登録されます。	74 · × す。 · · · · · · · · · · · · · · ·	E E #%2 I3-
まて まて (子) (子) (子) (一) (一) (一) (一) (一) (一) (一) (一	の 詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム グ を加者情報デー を加者情報デー を加者情報デー *疑時ち:入室建立のそろっ ・予想特ち:入室建立のそろっ ・テラー: 背景色がない場合: ・現想過: 上限単のがある場合: ・見想過: 上限単のがある場合: ・見想過: 上限単のがある場合: ・提想過: 同時間間候の隣座会の ・関節: 編飾との踏全」前は選択 利定は参加者情報の確定: 前は選択 利定は参加者情報の確定に確 利定す「承認待ち」のデータは 研修会参加者一覧 会員ID	AppHubSys_test/ht	ml/upload: タ - ップロード ップロード ・ ・ クです。 ・ 少です。 単位は付与され です。 の入重・追重データ763、単位付与され を なした場合、入室時間が データです、単位付与され ます。 の単位付与されます。 氏名	1 C デカー れません。 5データです。単 れませんが、出際 初か カナ	・ド受付システム ダ 位は付与されません。 爆記録として登録されます。 記録として登録されます。 記録として登録されます。	可能 可。 近空空泉時刻 2019-02-28 18:12:57 18:12:57	۲۶ ۲۶-
まで まて まて また また また また また また また また また また	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ダ 参加者情報デー	AppHubSys_test/htt ウンロード・アハ ーク編集・確定 たデータ(規は入室のみ) 入室のみ、過差のみのデ 、 たデータ(規は入室のみ) にたっタ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(規は入室のみ) 、 たデータ(見ていた) 、 、 権定 に 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	ml/upload: タ - ップロード ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ です。 ・ ・ の文章、単位付与され 、 単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の ・ の ・ 、 単位付与されます。 ・ の し ・ 、 単位付与されます。 ・ の し ・ し ・ し ・ し し し し し し し し し し し し し	a C 愛 カー れません。 Sデータです、単 されませんが、出席 和ませんが、出席 かナ	に受付システム ダ 位は付与されません。 滞記録として登録されます。 記録として登録されます。 記録として登録されます。	ボー ×	Image: Control of the second secon
R3 (子) (子) () () () () () () () () () (の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム ジ 参加者情報デー ジ 参加者情報デー ジ 参加者情報です。 ・ 来認特ち:入室過至のそろう ・ ご 「景色がある場合: 「景色がある場合: 「景色がある場合: 「男色がある場合: 「男色がある場合: 「男色がある場合: 「男色がある場合: 「男色がある場合: 「愛ん」 「「日本ののでのです」 ・ 「日本ののでのです」 ・ 「「日本ののでのです」 ・ 「「日本ののでのです」 ・ 「日本ののでのです」 ・ 「日本ののでのです」 ・ 「「日本ののです」 ・ 「「日本ののです」 ・ 「日本ののです」 「日本のので」 「日本のので 「日本のので」 「日本のので 「日本のので 「日本のので 「日本のので 「日本のので 「日本のので 「日本ので	AppHubSys_test/ht ウンロード・アソ ーク編集・確定 たデータ(機は入室のみ) あの入意記録がなく、子々 響音で上限を磁通した料 いる頻音会の場合の以降: して得いいる頻音会の場合の以降: 、確定後に「承認」とな 専門医農号	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	nません。 859です。単立 されませんが、出席 れませんが、出席 わナ	ド受付システム ダ 回は付与されません。 第記録として登録されます。 記録として登録されます。 18-02-47	70日 	Image: second
です。 そう 、 (子) (子) (子) (一) (一) (一) (一) (一) (一) (一) (一	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム 参加者情報の子・ 参加者情報の子・ 参加者情報の子・ 一日思題:上見単のがある場合: 二日思題:上見単のがある場合: 二日思題:上見単のがある場合: 二日思題:上見単のがある場合: 二日記題:上見単のがある場合: 二日記題:上見単のがある場合: 二日記題:上見単のがある場合: 二日記	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア・ ーク編集・確定 ・ たデータ (親は入室のみ) ス室のみ、過差のみのデ・ 様の入車記録がなく、そ 当会で上限を超通した出 いる積誉食の場合の出解。 して削除することが可能 定いたします。 ・ 種注像に「承認」とな 専門医量号	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	a C (た)	ド受付システム ダ (回は付号されません、 際記録として登録されます、 記録として登録されます、 記録として登録されます。 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28	74 × 	Image: Second
まて まて また また また また また また また また また また	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ 「そ受付システム ダ を加者情報デー が加音のアップロード詳細です 単定の内容は以下です。 ・承認特ち:入室主星のそろっ ・子認時ちに入室連載のそろっ ・デラー:背景をかたい場合: ・手思程過:上限単位がある場合: ・上限超過:上限単位がある場合: ・上限超過:上限単位がある場合: ・上限超過:上限単位がある場合: ・ 「参加者情報の確定」前は選択 単定は参加者情報の確定」前は選択 単定は参加者情報の確定」前は選択 単定は参加者情報の確定」前は選択 単定する物時ち」のデータは	AppHubSys_test/ht	ml/upload: タ ~ ップロード ップロード ・ ・ クです。 ・ 少です。単位は付与され を なした場合、入室時間が データです。単位付与され ます。 の単位付与されます。 ・ 氏名	a C @ カー れません。 Sテータです。単 れませんが、出際 前の研究会は重要 れませんが、出際 カナ	ド受付システム ダ 位は付与されません。 際記録として登録されます。 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:07:13	J J J J	Image: Second
EZ (子)) (金 https: カー 「 1219 副R - - - - - - - - - - - - -	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ ド受付システム タ を加者情報デー を加者情報デー を加きのアップロード詳瞭です ・ *認時ち:入室造車のそろっ ・ ・ *認時ち:入室造車のそろっ ・ ・ *認時ち:入室造車のそろっ ・ ・ *認時ち:入室造車のそろっ ・ ・ *認時ち:入室造車のがある講 ・ 電想に時間開催の講覧のの 構築: 単語の時間開催の講覧の に ないぎ情報の確定」前は選択 料定は参加者情報の確定」前は選択 料定は参加者情報の確定」前は選択 料定で「承認持ち」のデータは	AppHubSys_test/ht ウンロード・アイ ーク編集・確定 たデータ(機は入薬のみ) 大変のみ、追索のみのデデ 物の入量記録がなく、予 留会で上限を超過した叫 いる構留全の場合の出席: して引除することが可能 定いたします。 、確定後に「承認」とな 専門医叢号	ml/upload: タ - ップロード ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ やです。 ・ 一 タです。単位付与され 、 単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の単位付与されます。 ・ の の ・ ・ 、 本 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	a C 愛 カー れません。 35データです。単 されませんが、出席 前の損容会は更加。 カナ	ド受付システム ダ (位は付与されません、 席記録として登録されます、 とし単位付与されません、 記録として登録されます、 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:07:13 2019-02-28 18:08:11		# Image: Second sec
tes (子)	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ 「で受付システム タ・ を加着情報デー を加着情報です。 ・ 予想特ち:入室追薦のそろっ ・ 丁言音色がない場合: 「夏台がある場合: 「夏台がある場合: 「夏台がある場合: 「見時間間等の構築の構造」 「世記」前は選択 料定は参加者情報の確定】前は選択 料定は参加者情報の確定】前は選択 料定に参加者情報の確定】前は選択 料定に参加者情報の確定】前は選択 料定に参加者情報の確定】前は選択	AppHubSys_test/ht ウンロード・アソ ーク編集・確定 ・ たデータ(親は入室のみ) 大変のみ、道路のみの子、 線の入意記録がなく、子 智音と上版を超通して祥い いる時音会の場合の出帯: ・ はできの見ることが可能 定いたします。 ・ 種定後に「承認」とない 専門医舞号	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	a C ご かー れません。 るテータです。単 れませんが、出際 れませんが、出際 たい。 カナ	ド受付システム ダ 回は付与されません。 第記録として登録されません。 記録として登録されます。 記録として登録されます。 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:02:13 2019-02-28 18:08:11 2019-02-28 18:08:11		Image: Second
で また。 (子) (子) (子) (子) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日	の詳細) //www.orlsj.jp/CardEntry/ 「で受付システム タ を加者情報です。 ・ 参加者情報のです。 ・ 予認時も、入室追塞のその。 ・ ご 「書量がある場合: ご 一 日間超過:上側型の形るる構 ・ 道量のがある場合: ご 一 日間超過:上側型の形るる構 ・ ご に 日間超過:上側型の形のる構 ・ で で の で の で の で の で の で の で の で の で の で の の に の に の に の に の に の に の に の に の に の に の た の の の は し 下 で の の の に の た の た の の の に の た の た の の の に の た の の の の に し で る 場合 い る る 場合 い る る 場合 い る る 場合 い る る 場合 い る る 場合 い の る し で の の で の で の の で の で の で の る 見 の で の の で の の の の の る の の で の の の の る し の こ の こ 一 前 の の の の 一 の の の 一 の の の の の の の の の の の 一 の の の の の の の 一 の の の 一 の の の の の の の 一 の つ つ つ く の の の の 一 の の の の つ 一 の の の の の つ つ つ の つ し い つ 一 の の の の の つ つ つ し の に し つ 、 の の つ し の つ 一 の ら の つ 一 つ し し し つ つ つ つ し の の 一 の つ つ し の つ つ つ つ の つ し の の つ し の つ つ つ つ し の つ つ つ つ の つ し の て の つ つ つ つ こ の つ つ つ つ つ ら の つ つ つ し の つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ	AppHubSys_test/ht ウンロード・ア -ク編集・確定 ・ たデータ (親は入塞のみ) ス塞のみ、過差のみのデ 響合で上限を認識した料 いる研習会び上間を認知した料 いる研習会び上間を認知した料 はボデータが増減して祥 いて 研究の で ただ ・ 電空にしたます。 ・ ・ 種注像に「承認」とな 専門医農号	ml/upload: タ ~ ップロード ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	a C 2 カー れません。 おデータです。単 加速せんが、単 第 カナ	ド受付システム ダ (回該付号されません、 際記録として登録されま として登録されます。 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:09:12 2019-02-28 18:09:12 2019-02-28 18:09:12 2019-02-28 18:09:12	3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 3 × 2019-02-28 18:10:02 18:10:02 2019-02-28 2019-02-28 18:10:02 2019-02-28 18:10:02 2019-02-28 18:10:02	# C # I # I I

(④)「参加者情報の確定」をクリックします。一覧の「確定件数」欄が更新されます。

- ※ エラーデータチェックを行わずに、参加者情報の確定を行うことはできません。
- ※ 参加者情報の確定を行うと、追加のアップロードが行えなくなります。
- ※ 承認待ち数が確定される件数となります。

区分	名称	アップロード件数	エラー件数	承認待ち数	確定件数
講習会 (親)	1219研修会	6	0	5	0
講習会 (子)	1219研修会	4	0	3	0
全データ削除			I	エラーデータチェック	参加者情報の確定
システムメニュー画面に戻る	5				

力一	ド受付システム	× ダウンロード・	アップロード		Ð
	这 参加者情	報データ編集・確	定		
		ック た参加者情報のエ:参加者情 ボタンを押下後、	与 中设	×	
		称を選択し、内容を 容は以下です。 、子の入退空デーイ	&の確定が完了しました。		
		ずれかの記録がない 講習会で、上限超)		ОК	
		自去の山市ナーラが重要して特 している場合 させます。本処理後、自動で単行			
区分					
講習会					
講習会			4		
全デー					
<u>३</u> ८:		3			

(「<mark>参加者情報の確定」</mark>ボタンクリック後)

カード受付シス	ステム ダウンロー	ド・アップロード				Đ
[2] 参加	ロ者情報データ編集	・確定				
 参加者のアッ 参加者情報のの ①エラーデー アップロー 【エラーチョ エラーチョ ・子の入道 ・子の入道 ・ト限時間間 ・講師とし ②参加者情報 	プロード情報です。参加者の詳 一 タを確定する場合は以下の手 確定後は、編集(追加・削除) - ドされた参加者情報のエラーチ エック] ポタンを押下後、チェ ので名称を選択し、内容をご確 に、ので各ながを選択し、内容をご確 したのでは以下です。 剥がなく、子の入退室データが存 起室のいずれかの記録がない場合 2000年 日間の講習会の出席データが重複 して申請している場合	細を閲覧および編集したい場合は 頃で行います。 できませんのでご注意ください。 エックを行います。 ックが始まります。エラーがある 認ください。データの削除も行え 在する場合 	各名称を選択してください 場合は、エラー件数が表 ます。	•		
参加者情報 	を催定させます。本処埋後、目	動で単位付与されます。				
区分	名称	アップロード件数	エラー件数	承認待ち数	確定件数	
講習会(親)	1219研修会	6	0	0	5	
講習会(子)	1219研修会	4	0	0	3	ノ
全データ削除	面に戻る			エラーデータチェッ	ク 参	加者情報の確定

15 確定内容を確認するために、講習会の名称をクリックします。

カード受付シ	マテム ダウンロート	ド・アップロード				Ð					
び 参加	び 参加者情報データ編集・確定										
参加者のア・ 参加者情報。 ①エラーデ・アップー: ア・ア・ファーー スマラーデ・アップー: ホされます エラーチー・ ・マラーチー・ ・マラーチー・ ・マラーチー・ ・日時間 ・日時間 ・日時間 ・週時かと ②参加者情報	ップロード情報です。参加者の詳紙 データを確定する場合は以下の手則 の確定後は、編集(追加・削除)で ーやチェック ードされた参加者情報のエラーチ: チェック】ボタンを押下後、チェッ すので名称を選択し、内容をご確認 エック内容は以下です。 録がなく、子の入退室データが存引 退室のいずれかの記録がない場合 付がある講習会で、「限記渦した! 開催の講習会の出席データが重複 して申請している場合 級の確定 服を確定させます。本処理後、自動	■を閲覧および編集したい場合は 確で行います。 きませんのでご注意ください。 エックを行います。 ソクが始まります。エラーがある なください。データの削除も行え: 年する場合 易合 して存在した場合 動で単位付与されます。	各名称を選択してください。 場合は、エラー件数が表 ます。	,							
区分	名称	アップロード件数	エラー件数	承認待ち数	確定件数						
講習会(親)	1219研修会	6	0	0	5						
講習会 (子)	1219研修会	4	0	0	3						
全データ削除				エラーデータチェック	参加者情報	最の確定					
システムメニュー画	画面に戻る										

11 詳細画面で、一覧の「判定」欄が更新されていることを確認してください。

確定データの CSV の出力を行ってください。

(講習会(親)の詳細)

カード西位	まって おうこ					60 0
ויפרי						Ŀ
	参加老徳起デーク	炉车, 珠宁				
	参加1月1日報ナーク	補業・唯た				
参加者 判定の	のアップロード詳細です。 内容は以下です。					
·承認	待ち:入室退室のそろったデ-	ータ(親は入室のみ)です。				
· エラ	 	のみ、温室のみのデータです 1 客記録がたく、その1 客・	「。単位は付与されません。	。	4.	
・上限	月泉に小のる場合: 税の) 超過:上限単位がある講習会	へ至此期のなく、テの人至・ で上限を超過した出席データ	巡至テーラルのるテータ(アです。単位付与されませ/	しか、出席記録として登録	たい。 きされます。	
・重複	: 同時間開催の講習会の出席:	データが重複して存在した場	合、入室時間が前の講習	会は重複とし単位付与され	ません。	
・講師	: 講師として登録されている	講習会の場合の出席データで	「す。単位何与されません」	か、出席記録として登録さ	れます。	
【参加	者情報の確定】前は選択してす	削除することが可能です。				
【参加	者情報の確定】前は選択して	削除することが可能です。 トレキオ				
【参加 判定は 判定で	者情報の確定】前は選択して 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確定	削除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位付	与されます。			
【参加 判定は 判定で	者情報の確定】前は選択して 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確定	削除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位付	与されます。			
【参加 判定は 判定で	者情報の確定】前は選択して 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確2	削除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位付	り与されます。			
【参加 判定は 判定で 1219研修会参加	者情報の確定】前は選択してす 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確2 加者一覧	削除することが可能です。 たします。 を後に「承認」となり単位付	り与されます。			
【参加 判定は 判定で 1219研修会参加 選択	者信報の確定】前は選択してす 参加者信報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確定 加者一覧 会員ID	割除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位作 専門医番号	¹ 与されます。 氏名	ከታ	登録時刻	判定
【参加 判定は 判定で 1219研修会参加 選択	者情報の確定】前は選択してき 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確1 加者一覧 会員ID	制除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位付 専門医番号	がしています。 氏名	<i>ከታ</i>	登録時刻 2019-02-28 18:01:	判定 6 承認
【参加 判定は 判定で 1219研修会参加 選択 □	者情報の確定】前は選択して 参加者情報の確定後に確定い 「承認待ち」のデータは、確T 加者一覧 会員ID	39除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位作 専門医番号	¹ 与されます。 氏名	<i>ከታ</i>	登録時刻 2019-02-28 18:01: 2019-02-28 18:06 3	判定 6 承認 38 承認
【参加 判定は 判定で 1219研修会参加 選択 □ □	者情報の確定】前は選択してき 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確定 加者一覧 会員ID	3)除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位化 専門医番号	¹ 与されます。 氏名	<i>ከታ</i>	登録時刻 2019-02-28 18:01; 2019-02-28 18:06 3 2019-02-28 18:06 3	判定 6 承認 38 承認 12 承認
【参加 判定は 判定で 1219研修会参J 選択	者情報の確定】前は選択してき 参加者情報の確定後に確定いた 「承認待ち」のデータは、確定 加者一覧 会員ID	制除することが可能です。 たします。 定後に「承認」となり単位内 専門医働号	¹ 与されます。 氏名	<i>ከታ</i>	登録時刻 2019-02-28 18:01: 2019-02-28 18:06 3 2019-02-28 18:07 4 2019-02-28 18:06 55	判定 6 承認 18 承認 12 承認 54 削除

10.00

2019-02-28 18:12: 9 承認

削除

出席

2019-02-28 18:13:33

□ 戻る

(講習会(子)の詳細)

	とロシステム タロ	ランロート・ア	ップロート				l
©	参加者情報デ-	ータ編集・確定	2				
参加定承工 ・工 ・重調 参加定 定 示工	各のアップロード詳細ですの内容は以下です。 時時に1、湿湿素のそろっ うー、背景色があい場合: 背景色がある場合: 開想出き上間単位がある場合: 開想出きに加速合体の調告会の 前:請約として登録されての 加音情報の確定!前は選折 は参加智情報の確定他に発 で「矛跡待ち」のデータは	たデータ(親は入変の3 入室のみ、退意でみのみ、退意であり、 親の入室記録がなく、 引着会で上限を超進したは 出席第一名が重進してき、 いる講習会の場合のよう にので削除することが可能 定いたします。 、確定後に「承認」とな	9) です。 ニークです。単位は付う たの入室・通査データガ 時度した場合、入室時間 客データです。単位付与 客です。 なり単位付与されます。	されません。 あるデータです。単位 与されませんが、出席 が前の講習会は重撮。 されませんが、出席話	21は付与されません。 第記録として登録されます とし単位付与されません。 記録として登録されます。		
1219研修会	参加者一覧	直門医番号	E.C.	**			\frown
選択	2010	11. 19-14 3	1044	737	入室登録時刻	退室登録時刻	判定
選択	THI		Prod	737	入宝登録時刻	退宝登録時刻 2019-02-28 18:12:57	判定エラー
				77	入室登録時刻	退宝豆绿时刻 2019-02-28 18:12:57 2019-02-28 18:14:03	判定 エラー エラー
					入室登録時刻 2019-02-28 18:02:47	追宝登摄时刻 2019-02-28 18:12:57 2019-02-28 18:14:03	村定 エラー エラー エラー
					入宏安禄時刻 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:07:13	通安安長時刻 2019-02-28 18:12:57 2019-02-28 18:14:03	W2 IF- IF- IF- IF- IF- IF-
					入宏安禄時刻 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:07:13 2019-02-28 18:08:11	通家登録時刻 2019-02-28 18:12:57 2019-02-28 18:14:03	Hg IF- IF- IF- IF- IF- IF- IF- IF-
連択					入全型採時刻 2019-02-28 18:02:47 2019-02-28 18:07:13 2019-02-28 18:08:11 2019-02-28 18:09:22	通常登録時刻 2019-02-28 18:12:57 2019-02-28 18:14:03 2019-02-28 18:10:02	Hg IF- IF- IF- IF- IF- IF- IF- IF- IF-

以上で、アップロード作業が完了しました。システムをログアウトします。
 画面右上の マークをクリックするとログアウトできます。

	- 0	x t
カード受付システム ダウンロード・アップロード	Ð	
び 参加者情報データ編集・確定		

データのアップロードが終わりましたら、「受付システム アンインストールマニュアル」を参照し、ご 使用のパソコンから受付システムのアンインストールを行ってください。 <u>必ず、毎回アンインストールを行ってください。</u>